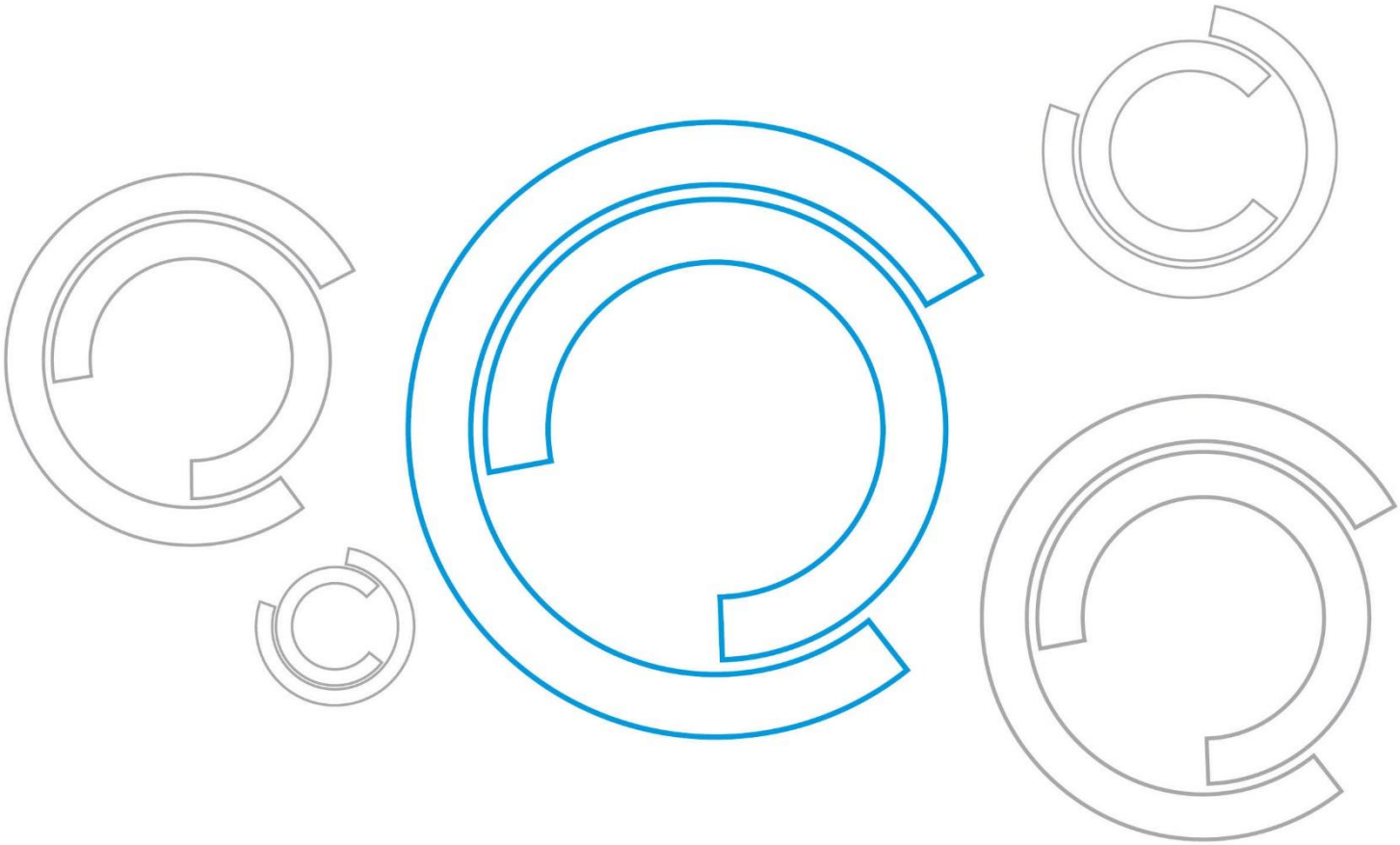
KOLEKTOR

Splošni nabavni pogoji skupine Kolektor

Skupina Kolektor Mobility



15.5.2023

Splošni nabavni pogoji skupine Kolektor

1 Splošno 2
2 Sklenitev in sprememba pogodbe 2
3 Dobave blaga oz. storitev 2
4 Odpremna logistika 3
5 Cene in prenos rizika 3
6 Plačilni pogoji 3
7 Garancija 3
8 Odgovornost in zavarovanje 4
9 Nevarne snovi 4
10 Blago dano dobavitelju 4
11 Dokumentacija in varovanje zaupnosti 4
12 Rezervni deli 5
13 Odstop terjatev 5
14 Razno 6

1 Splošno

1.1 Splošni pogoji veljajo izključno in v celoti; družbe skupine Kolektor (v nadaljevanju »družba«) ne priznavajo morebitnih splošnih pogojev dobavitelja, razen če ni drugače dogovorjeno v pisni obliki. Splošni nabavni pogoji veljajo tudi v primeru, če družba sprejme ali plača blago ali storitve dobavitelja kljub dejstvu, da so družbi poznani morebitni drugačni splošni pogoji dobavitelja. Vsak predlog dobavitelja za dodatne oz. drugačne pogoje oz. za njihovo drugačno interpretacijo je zavrnjen.

1.2 Ti splošni nabavni pogoji veljajo tudi za vse prihodnje poslovanje med družbo in dobaviteljem.

2 Sklenitev in sprememba pogodbe

2.1 Naročila, pogodba in odpoklici, kot tudi njihove spremembe, morajo biti v pisni obliki. Naročila in odpoklici so lahko posredovani tudi po faksu ali z uporabo EDI sistema.

2.2 Morebitne ustne dogovore mora družba potrditi v pisni obliki, sicer ne veljajo. Navedeno velja tudi za vse ustne dogovore po sklenitvi pogodbe, še posebej tiste, ki spreminjajo oz. dopolnjujejo pogodbo oz. te splošne nabavne pogoje.

2.3 Dobavitelj mora za vsako naročilo poslati potrditev naročila. Potrditve naročil bodo poleg številke naročilnice in morebitnih referenc na njej vsebovale tudi komponento, dogovorjene cene, popuste in zavezujoče roke dobave.

2.4 Naročila in odpoklici so zavezujoči, če dobavitelj ne nasprotuje naročilom in odpoklicem v roku 3 dni po prejemu.

3 Dobave blaga oz. storitev

3.1 Dobavitelj mora blago oz. storitev dobaviti v skladu s pogodbo oz. naročilom družbe. Dobave, ki odstopajo od naročila, mora družba predhodno pisno odobriti.

3.2 Za pravočasnost dobav je odločilen prihod na dogovorjeno mesto; pri dobavah s postavitvijo/montažo ter za storitve pa je za pravočasnost odločilen prevzem del. V kolikor ni drugače določeno, dobavitelj dobavi blago v skladu s klavzulo »Delivered at Place - DAP, Incoterms 2020«.

3.3 V primeru dobave s postavitvijo/montažo mora dobavitelj sprejeti vse ukrepe za varno in pravočasno izvršitev dobave, zagotoviti vsa sredstva, ki jih potrebuje za izvršitev dobave ter nositi vse s tem v zvezi nastale stroške.

3.4 Dobavitelj mora blago dostaviti v skladu z dogovorjenim pravilom Incoterms. Vse dodatne stroške, ki nastanejo zaradi neupoštevanja dogovorjenega pravila Incoterms, plača dobavitelj.

3.5 V primeru dobaviteljeve zamude veljajo določila zakona. Če dobavitelj pričakuje oz. se seznani z okoliščinami, ki vplivajo na pravočasno dobave, odstopanje od dogovorjene kvalitete blaga/storitev oz. drugih okoliščinah, ki bi lahko ogrozile pravilno izpolnitev, mora o tem nemudoma v pisni obliki

obvestiti družbo. Kljub sprejemu zakasnele dobave družba obdrži vse pravice, ki ji gredo v primeru zamude dobavitelja. Družba ima pravico odkloniti delne dobave, razen če je dogovorjeno drugače.

3.6 Če dobavitelj ne dokaže drugače, potem se za količino, težo in dimenzije uporabijo podatki, ki jih ugotovi družba pri vhodni kontroli.

4 Odpremna logistika

4.1 Odpremna logistika mora biti v skladu s 5. odstavkom - ODPREMNA LOGISTIKA dokumenta družbe ID.609625 - ZAHTEVE LOGISTIKE ZA DOBAVITELJE.

5 Cene in prenos rizika

5.1 Če ni drugačnega dogovora, cena vključuje vse stroške in davke. Nevarnost uničenja preide na družbo takrat, ko blago prevzame družba oz. njen pooblaščeni predstavnik na dogovorjenem mestu.

5.2 Spremembe cen zaradi naknadne spremembe dobaviteljevih stroškov so ne glede na razlog izključene, v kolikor med dobaviteljem in podjetjem ni dosežen noben drug dogovor.

6 Plačilni pogoji

6.1 Če ni drugače dogovorjeno družba plača račun po svoji izbiri ali drugi dan po prejemu računa – 5% skonto, v 15 dneh – 4% skonto, 30 dni– 3,5% skonto, 45 dni– 2,5% skonto, 90 dni – 1,5% skonto ali pa 120 dni – neto. Plačilni rok začne teči po prejemu pravilno izstavljenega računa, vendar ne prej kot prvi dan po pravilno opravljeni dobavi blaga / izvršitvi storitve.

6.2 Plačilo računa ne pomeni, da je bila dobava / storitev opravljena v skladu s pogodbo. Če ima blago / storitev napake, je do odprave le-teh oz. dokončnega dogovora z dobaviteljem družba upravičena zadržati plačilo sorazmernega zneska računa.

7 Garancija

7.1 Količinski in kakovostni prevzem blaga / storitev se opravi, ko je to običajno v normalnem teku stvari. Za ta čas se dobavitelj izrecno odpoveduje uveljavljanju ugovorov iz naslova prepoznega grajanja napak. Očitne in skrite napake blaga / storitev bo družba naznanila dobavitelju v roku 8 delovnih dni po odkritju.

7.2 Dobavitelj daje 24 mesečno garancijo, razen ko je z zakonom določen daljši rok. Garancijski rok začne teči s prehodom rizika na družbo.

7.3 V kolikor ni v točki 7. drugače določeno, se glede stvarnih in pravnih napak uporabljajo določila zakona. Družba ima pravico, da izbere način, kako bo dobavitelj odpravil napake blaga / storitev.

7.4 V kolikor dobavitelj ne prične nemudoma po naznanitvi napake izvajati aktivnosti za odpravo nepravilnosti, še posebej pa v nujnih primerih (zlasti ko je potrebno preprečiti ustavitev proizvodnje ali večjo škodo), je družba upravičena ugotovljene nepravilnosti odpraviti sama oz. s

pomočjo tretjih oseb, pri čemer vse tako nastale stroške nosi dobavitelj. V primeru pravnih napak bo dobavitelj poskrbel, da bo družba do tretjih oseb v takšnem položaju, kot da dobava ne bi imela pravnih napak.

7.5 Vse stroške in škodo, nastalo v zvezi z napakami blaga / storitev nosi dobavitelj. Če kupci družbe zaradi napak blaga / storitev dobavitelja vrnejo družbi izdelke, ki jih je izdelala, ali se zaradi tega zniža cena teh izdelkov, ali je družba na drugačen način oškodovana, je družba upravičena od dobavitelja terjati povračilo vse tako nastale škode, pri čemer ni potrebno upoštevati rokov za grajanje napak blaga/storitev. Družba v takih primerih izda Reklamacijski zapisnik ter obračuna stroške v skladu v cenikom, ki ga sprejeme poslovodstvo skupine Kolektor ter je napisan na obrazcu Reklamacijski zapisnik.

8 Odgovornost in zavarovanje

8.1 V kolikor družbi zaradi odgovornosti proizvajalca nastanejo kakršnikoli stroški (vključno s stroški pravd ter morebitnega odpoklica produktov družbe s tržišča), le-te povrne dobavitelj, če in v kolikor so stroški posledica napake dobavljenega blaga / opravljene storitve dobavitelja.

8.2 Dobavitelj mora skleniti ustrezno zavarovanje svoje odgovornosti, ki je običajno za avtomobilsko industrijo. O izpolnjevanju te zahteve mora dobavitelj na poziv družbe dostaviti ustrezno dokazilo.

8.3 Dobavitelj je odgovoren za kakršno koli kršitev patentov ali drugih zaščitnih pravic s strani tretjih oseb, do katere lahko pride zaradi dobaviteljevih dobav in uporabe le-teh. Dobavitelj oprosti družbo in njene stranke vseh zahtevkov, ki izhajajo iz kršitve takšnih zaščitnih pravic. To ne velja, če je dobavitelj dobavljeno blago izdelal v skladu z načrti, modeli ali drugimi opisi ali navodili, ki so s tem primerljivi in jih zagotavlja družba, in če to povzroča kršitev zaščitnih pravic in dobavitelj v zvezi z izdelki, ki jih proizvaja dobavitelj, ni seznanjen oziroma ne more vedeti, da so s tem kršene zaščitne pravice.

9 Nevarne snovi

9.1 Dobavitelj zagotavlja, da dobavljeno blago ustreza vsem predpisom s področja varstva okolja in zdravja, veljavnimi v EU in ZDA.

10 Blago dano dobavitelju

10.1 Materiali, deli, embalaža in ostali predmeti, ki jih družba izroči dobavitelju z namenom, da dobavitelj izpolni naročilo, ostanejo last družbe in jih dobavitelj hrani za družbo. Izročeno sme dobavitelj uporabljati zgolj za namen izpolnitve naročila družbe. Če dobavitelj uporabi dostavljene materiale in posamezne dele za izdelavo produkta, potem pridobi družba solastninsko pravico na tem produktu.

11 Dokumentacija in varovanje zaupnosti

11.1 Orodja, vzorci, forme, modeli, profili, načrti, predpisi za kontrolo, norme, tiskane predloge, merila ter druge stvari in informacije, ki jih družba da naročniku se brez predhodne pisne privolitve

družbe ne smejo predajati tretjim osebam ali uporabljati za druge namene, ki niso v skladu s pogodbo.

11.2 Dobavitelj bo kot poslovno skrivnost varoval vso poslovno in tehnično dokumentacijo, s katero se je seznanil pri družbi (vključno z znanji, ki jih pridobi iz te dokumentacije). Dolžnost varovanja poslovne zaupnosti traja ves čas trajanja poslovnega sodelovanja med dobaviteljem in družbo kot tudi po zaključku vse do trenutka, ko vse te informacije ne postanejo splošno znane, vendar najmanj za obdobje 5 let po zaključku sodelovanja. Izključni lastnik posredovane dokumentacije in informacij ostane družba. Brez predhodnega pisnega dovoljenja dobavitelj prejete dokumentacije in informacij ne sme posredovati tretjim osebam. Na zahtevo družbe bo dobavitelj nemudoma vrnil vso prejeto dokumentacijo (vključno z vsemi morebitnimi fotokopijami). Družba si pridrži vse pravice do in iz posredovane dokumentacije in informacij (vključno s pravicami industrijske lastnine).

11.3 Dobavitelj ne sme produktov, ki jih je izdelal na podlagi dokumentacije (načrti, vzorci,..) družbe ali z uporabo orodij, ki mu jih je dala na razpolago družba, dobavljati tretjim osebam ali jih uporabljati sam.

11.4 Če dobavitelj uporablja proizvodno opremo izključno za blago, namenjeno družbi, dobavitelj družbi podeli prednostno pravico do pridobitve lastništva nad takšno proizvodno opremo s plačilom ustrezne časovne vrednosti dobavitelju.

11.5 Dobavitelj se sklicuje na poslovni odnos z družbo za namene obveščanja javnosti le s predhodnim pisnim soglasjem družbe.

11.6 Dobavitelj spoštuje in deluje v skladu s Politiko upravljanja in varovanja informacij družbe objavljeno na https://www.kolektor.com/odgovornost/odgovornost-do-informacij

12 Rezervni deli

12.1 Dobavitelj se obveže, da bo o nameravani ustavitvi redne proizvodnje določenega tipa produkta, ki ga dobavlja družbi, le-to obvestil najmanj 2 leti pred nameravano ustavitvijo proizvodnje. Hkrati se dobavitelj obveže, da bo družbi na njeno pisno zahtevo produkt dobavljal še najmanj 5 let po prvotno nameravani ustavitvi redne proizvodnje.

12.2 Dobavitelj zagotavlja, da bo po ustavitvi redne serijske proizvodnje po primernih cenah dobavljal rezervne dele še 10 let.

13 Odstop terjatev

13.1 Dobavitelj ne sme brez predhodnega pisnega dovoljena odstopiti tretjim osebam terjatev do družbe (pactum de non-cedendo). Družba svojega soglasja ne bo odklonila brez utemeljenih razlogov.

14 Razno

14.1 Če je oz. postane ena ali več določb teh pogojev ali morebitnih drugih sporazumov neveljavnih, to ne vpliva na veljavnost ostalih določil. Stranki bosta neveljavno določbo nadomestili z veljavno, ki se bo po gospodarskem smislu najbolj približala prvotnemu namenu strank.

14.2 Morebitne spore, ki izhajajo iz teh splošnih nabavnih pogojev ali so z njimi povezani, rešuje sodišče, ki je krajevno pristojno po sedežu družbe. Uporablja se pravo po sedežu družbe brez določil mednarodnega zasebnega prava. V primeru mednarodne prodaje blaga je uporaba Dunajske konvencije o mednarodni prodaji blaga izključena v celoti.

14.3 Ti Splošni nabavni pogoji in vsi z njimi povezani dokumenti so objavljeni na internetni strani skupine Kolektor https://www.kolektor.com/sl/o-nas/za-dobavitelje in veljajo od 15. maja 2023 dalje.